

531
01/07/2020

pstcl
PUNJAB STATE TRANSMISSION
CORPORATION LIMITED

ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਿਡ

(ਰਜਿ: ਦਫਤਰ: ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ., ਹੈੱਡ ਆਫਿਸ, ਦੀ ਮਾਲ, ਪਟਿਆਲਾ-147001, ਪੰਜਾਬ, ਭਾਰਤ)

ਦਫ: ਉੱਪ ਮੁੱਖ :ਇੰਜੀ:/ ਐੱਚ ਆਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਸ਼ਕਤੀ ਸਦਨ ਪਟਿਆਲਾ

ਫੈਕਸ ਨੰ:- 0175-2220054

ਟੈਲੀਫ਼ੋਨ ਨੰ:- 0175-2970693

ਵੈਬਸਾਈਟ : pstcl.org

ਵੱਲ

1. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਪੀ.ਤੇ ਐਮ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਲੁਧਿਆਣਾ ।
3. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਸ.ਐਲ.ਡੀ.ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਅਬਲੋਵਾਲ ।
4. ਮੁੱਖ ਵਿੱਤ ਅਫ਼ਸਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।
5. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫ਼ਸਰ (ਫਾਈਨਾਂਸ ਤੇ ਆਡਿਟ), ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।
6. ਕੰਪਨੀ ਸੈਕਟਰੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ ।
7. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ ।
8. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਲੀਗਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 6031/38 /Prom/UDC to Circle Asst /20

ਮਿਤੀ: 30/6/2020

ਵਿਸ਼ਾ:- ਉ.ਸ਼ੇ.ਕ.(ਜਨਰਲ) ਤੋਂ ਹਲਕਾ ਸਹਾਇਕ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਮੰਗਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਨੱਥੀ ਲਿਸਟ ਅਨੁਸਾਰ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਕਾਡਰ ਦੇ ਉ.ਸ਼ੇ.ਕ.(ਜਨਰਲ) ਜੋ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੀ ਸੰਸਥਾ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਦੀ ਬਤੌਰ ਹਲਕਾ ਸਹਾਇਕ ਤਰੱਕੀ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿਚਾਰਨ ਲਈ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਹੁਣ ਤੱਕ ਦੀ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕੇਸਾਂ ਬਾਰੇ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਫਾਰਮਾ ਓ ਅਤੇ ਅ ਤੇ ਭਰਕੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰਕੇ HOD ਤੋਂ ਕਾਊਂਟਰ ਸਾਇਨ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਸਮੇਤ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀਆਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀਆਂ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਇਹ ਵੀ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੀ ਸੰਸਥਾ ਅਧੀਨ ਕੋਈ ਵੀ ਅਜਿਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਹੀਂ ਰਿਹਾ, ਜਿਸ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਭੇਜਣੇ ਰਹਿ ਗਏ ਹੋਣ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾਂ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਤਰੱਕੀ ਤੋਂ ਵਾਂਝਾ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਦਫਤਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ।

ਨੱਥੀ /ਲਿਸਟ, ਪ੍ਰਫਾਰਮਾ "ਓ" ਤੇ "ਅ"

ਉੱਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ/ਐਚ.ਆਰ ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।

ਸੀਸੀ:

1. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਅਮਲਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਨੱਥੀ ਲਿਸਟ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਸਮੇਤ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ 31.03.2020 ਤੱਕ ਦੀਆਂ ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।
2. ਸੀਨੀ:ਕਾ:ਕਾ:ਇੰਜੀ:/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਨੱਥੀ ਲਿਸਟ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕੇਸਾਂ ਬਾਰੇ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।
3. ਸੀਨੀ:ਕਾ:ਕਾ:ਇੰਜੀ/ਆਈ.ਟੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਖੱਤਰ ਨੂੰ ਸਮੇਤ ਨੱਥੀ ਲਿਸਟ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ ਦੇ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

P.T.O.

2

ਉ.ਸ਼.ਕ.(ਜਨਰਲ) ਤੋਂ ਹਲਕਾ ਸਹਾਇਕ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਮੰਗਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ (ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਲਿਸਟ)

ਕ੍ਰਮ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਕਰਮਚਾਰਨ ਦਾ ਨਾਂ (ਸ਼੍ਰੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ)	ਆਈ. ਡੀ.ਨੰ:
1	ਸਿੰਕਦਰ ਸਿੰਘ	606044
2	ਹਨੀਸ਼ ਸ਼ਰਮਾ	606052
3	ਦੀਪਿਕਾ	606056
4	ਨੀਤੂ ਕਾਂਸਲ	606058
5	ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ	606060
6	ਜਯੋਤੀ ਕਪੂਰ	606061
7	ਦਪਿੰਦਰ ਕੌਰ	606063
8	ਅਮਨਦੀਪ ਸਿੰਘ	606064
9	ਰਾਜੇਸ਼ ਕੁਮਾਰ	606065
10	ਬਬੀਤਾ	606067
11	ਅੰਮ੍ਰਿਤਪਾਲ ਸਿੰਘ	606068
12	ਨੀਤੂ ਰਾਣੀ	606082
13	ਵਰੁਣਪੀਰ ਸਿੰਘ	606083
14	ਮੋਨਿਕਾ	606084
15	ਵਿੰਕਲ ਕੁਮਾਰ	606085
16	ਗਗਨਦੀਪ ਕੌਰ	606069
17	ਸੋਨੀ	606070
18	ਜਸਕੀਰਤ ਸਿੰਘ	606071
19	ਅਮਰਿੰਦਰ ਸਿੰਘ	606072
20	ਗੁਰਪ੍ਰੀਤ ਸਿੰਘ	606046
21	ਹਰਜਿੰਦਰ ਕੌਰ	606053
22	ਅਜੈ ਕੁਮਾਰ	606054
23	ਗੁਰਸ਼ਰਨ ਸਿੰਘ	606074
24	ਗੁਰਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ	606075
25	ਪ੍ਰਤੀਭਾ ਘਈ	606031
26	ਪਰਮਜੀਤ ਸਿੰਘ	606086
27	ਕਿਰਨਦੀਪ ਕੌਰ	606087
28	ਰਮਨ ਕੁਮਾਰ	606033
29	ਸੰਤੋਸ਼ ਕੁਮਾਰੀ	606035
30	ਦੀਪਕ ਕੁਮਾਰ	606037
31	ਸੁਰਤਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ	606039
32	ਰਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ	606077
33	ਵਿਕਰਮ ਸਿੰਘ	606078
34	ਮਨਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ	606079
35	ਹਰਿੰਦਰ ਸ਼ਰਮਾ	606081

ਉਪਰੋਕਤ ਦੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਉ.ਸ਼.ਕ.(ਜਨਰਲ) ਤੋਂ ਹਲਕਾ ਸਹਾਇਕ ਦੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਲਈ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਭੇਜਣ ਅਤੇ ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਮੰਗਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ

ਕ੍ਰਮ ਨੰ:	ਸੀਨੀ:ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਆਈ.ਡੀ. ਨੰ:	ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ	ਜਨਮ ਮਿਤੀ	ਪਾਕਾ ਪਤਾ	ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ/ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

ਵਿਭਾਗੀ ਲੇਖਾ ਖ੍ਰੀਖਿਆ ਪਾਸ ਕਰਨ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਰੋਲ ਨੰ./ਸੈਸ਼ਨ ਅਤੇ ਦ/ਹੁਕਮ ਨੰ:ਮਿਤੀ ਸਹਿਤ	ਕੀ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪਾਸ ਹੈ। ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀ ਨਾਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	ਪੀਐਸਟੀਸੀਐਲ ਵਿੱਚ ਭਰਤੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਅਸਾਮੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਵਰਤਮਾਨ ਅਹੁਦੇ ਤੋਂ ਰੈਗੂਲਰ ਤੌਰ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਵਰਤਮਾਨ ਤੈਨਾਤੀ ਅਤੇ ਪਿਛਲੇ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਦੌਰਾਨ ਤੈਨਾਤੀ ਸਥਾਨਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ/ਰੈਡੀਕੈਂਪ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ। ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀ ਨਾਥੀ।	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.

ਨੋਟ:-

1. ਉਪਰੋਕਤ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਵੇਰਵੇ ਸਹੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਦਫਤਰ ਅਧੀਨ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਹੀਂ ਰਿਹਾ ਜਿਸ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਭੇਜਣੇ ਰਹਿ ਗਏ ਹਨ।

2. ਉਪਰੋਕਤ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀਆਂ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।

ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਪ੍ਰਫਾਰਮਾ-ਅ

ਉ.ਸ਼.ਕ.(ਜਨਰਲ) ਤੋਂ ਹਲਕੇ ਸਹਾਇਕ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਭੇਜਣ ਅਤੇ ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਮੰਗਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ

ਕ੍ਰਮ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ/ ਸੀਨੀ ਨੰ:	ਚਾਰਜਸ਼ੀਟ/ਕਾਰਣ ਦੱਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਨੰ ਅਤੇ ਮਿਤੀ	ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਚਾਰਜਸ਼ੀਟ ਕਾਰਣ ਦੱਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦਾ ਜਵਾਬ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਬਾਰੇ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ।	ਚਾਰਜਸ਼ੀਟ/ਕਾਰਣ ਦੱਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦਾ ਕੀ ਫੈਸਲਾ ਹੋਇਆ ਅਤੇ ਕਿਸ ਨੰਬਰ/ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਹੋਇਆ	ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰੀਮੀਨਲ ਕੇਸ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਐਫ.ਆਈ.ਆਰ. ਦਰਜ ਹੋਈ ਹੈ ਅਤੇ ਮੁਕਦੱਮਾ ਚਲਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਬੋਰਡ ਨੇ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਕੀਤਾ।	ਚਲਾਨ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ
1	2	3	4	5	6	7

ਅਦਾਲਤ ਵੱਲੋਂ ਫੈਸਲਾ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਹੋਇਆ ਅਤੇ ਕੀ ਹੋਇਆ	ਜੇਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁਅੱਤਲ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮੁਅੱਤਲੀ ਸਮੇਂ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ।	ਮੁਅੱਤਲੀ ਸਮੇਂ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀ ਹੋਇਆ ਅਤੇ ਕਿਸ ਨੰਬਰ ਨਾਲ ਹੋਇਆ।	ਜੇ ਗੈਰ ਹਾਜਰ/ ਅਸਧਾਰਨ ਛੁੱਟੀ ਤੇ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤਾਂ ਗੈਰਹਾਜਰੀ/ ਅਸਧਾਰਨ ਛੁੱਟੀ ਦਾ ਸਮਾਂ	ਗੈਰ ਹਾਜਰ ਸਮੇਂ ਬਾਰੇ ਕੀ ਫੈਸਲਾ ਹੋਇਆ ਅਤੇ ਕਿਸ ਨੰਬਰ ਨਾਲ ਹੋਇਆ/ ਅਸਧਾਰਨ ਛੁੱਟੀ ਸਬੰਧੀ ਜਾਰੀ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ	ਜੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ ਆਪਣੀ ਸੇਵਾ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਹਤਭਾਵ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਮਿਤੀ ਸਹਿਤ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ
8	9	10	11	12	13

ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ