

836  
28/1/22

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ  
ਦਫਤਰ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ।

ਰਜਿ: ਦਫਤਰ - ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ ਹੰਡ ਆਫਿਸ, ਦੀ ਮਾਲ, ਪਟਿਆਲਾ-147001  
ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਆਈ.ਡੀ.ਨੰ: U40109PB2010SGC033813 ਵੈਬਸਾਈਟ: WWW.PSPCL.IN  
ਫੋਨ ਨੰ: 0164-2274474, ਈਮੇਲ: [sedsbti@gmail.com](mailto:sedsbti@gmail.com)

ਦੌਲ

- 1) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਐਚ.ਆਰ. ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 2) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਗਰਿੱਡ ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਲੁਧਿਆਣਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 3) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਪੀ ਤੇ ਐਮ ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 4) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਸਿਸਟਮ ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 5) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਪੀ ਤੇ ਐਮ ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 6) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਡੀ.ਐਸ.ਐਮ., ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 7) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਏ.ਪੀ.ਡੀ.ਆਰ.ਪੀ (ਉਸਾਰੀ) ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਲੁਧਿਆਣਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 8) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: ਨਾਨ ਏ.ਪੀ.ਡੀ.ਆਰ.ਪੀ (ਉਸਾਰੀ) ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 9) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟੀ.ਐਲ, ਹਲਕਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਦਫਤਰ ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 10) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਐਚ.ਆਰ. ਆਈ.ਟੀ. ਅਤੇ ਐਸ.ਐਡ ਡੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ (ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 11) ਸਾਰੇ ਵਧੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਅਧੀਨ ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ (ਸਿਵਾਏ ਵੰਡ ਮੰਡਲ, ਬਠਿੰਡਾ/ਬੁਢਲਾਡਾ)।
- 12) ਵਧੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜ: ਪੀ ਤੇ ਐਮ ਮੰਡਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ।
- 13) ਸੀਨੀ: ਕਾ: ਵਾ: ਇੰਜ: / ਇਨਫੋ-ਕਮ-ਐਮ.ਐਮ.ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਮਾਨਸਾ।
- 14) ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਮੰਡਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ।
- 15) ਸੀਨੀ: ਕਾ: ਵਾ: ਇੰਜ: / ਸੀ.ਓ.ਐੱਡ ਸੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ((ਵੰਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ ਦੇ ਭੁਗੋਲਿਕ ਖੇਤਰ ਅਧੀਨ ਪੈਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ)।
- 16) ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟੀ.ਐਲ ਮੰਡਲ, ਬਠਿੰਡਾ।
- 17) ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਪੀ ਤੇ ਐਮ ਮੰਡਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ।
- 18) ਸੀਨੀ: ਕਾ: ਵਾ: ਇੰਜ: / ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਮੰਡਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ।
- 19) ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਆਡਿਟ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਬਠਿੰਡਾ।

1. Sr. Xen/Personnel
2. Sr. Xen/Admn.
3. Sr. Xen/Rectt
4. ASE/Trg. Cell
5. Dy. Secy/ Estt.
6. Dy. Secy/ General
7. US/ RTI/ Court Cases

Dy. CE/HR & Admn

ਮੀਮੋ ਨੰ: 463/84 /23/1

ਮਿਤੀ: 08/01/2022

ਵਿਸ਼ਾ:-  
ਹਵਾਲਾ :

ਸ:ਲ:ਮ: ਤੋਂ ਲ:ਮ: ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।  
ਇਸ ਦਫਤਰ ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ:19506/50 ਮਿਤੀ 05.10.21, ਪੱਤਰ ਨੰ: 20238/69 ਮਿਤੀ 25.10.21, ਮੀਮੋ ਨੰ: 22388/43 ਮਿਤੀ 30.11.21

ਉਪਰੋਕਤ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰਾਂ ਰਾਹੀਂ ਆਪਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ ਸ:ਲ:ਮ: ਤੋਂ ਲ:ਮ: ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਕੇਸ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਵਿਚਾਰ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਫਾਰਮਾ ਓ ਤੇ ਅ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਪ੍ਰੋਸੇਨਲ, ਜੋਨ ਟੀ ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਦ/ਹੁਕਮ ਨੰ:449 ਮਿਤੀ 5.12.16, ਦ/ਹੁਕਮ ਨੰ: 233 ਮਿਤੀ 26.06.18 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ ਤੇ ਕੋਂਟਰੀ ਰਿਕਾਰਡ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਦ/ਹੁਕਮ ਨੰ:1051 ਮਿਤੀ 3.11.16 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮਿਤੀ 30.09.2021 ਤੱਕ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ

Sr. Asstt.  
28/1/22

— 423 01 —

ਅਨੁਸਾਰ ਬਤੌਰ ਸਲਮ: ਤਜਰਬਾ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਸਲਮ: ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਸਮੇਤ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 31.10.21 ਤੱਕ ਭੇਜਣ ਲਈ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਸੀ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਪਹਿਲਾਂ ਡੈਫਰ/ਇਗਨਰ/ਸੀਲਡ ਕਰ ਕੇ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਵੀ ਦੁਬਾਰਾ ਨਾਲ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸੂਚਨਾਂ/ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਭੇਜਣੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏ ਜਾਣ:-

- 1) ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਇੰਜਨੀਅਰਿੰਗ ਵਿੱਚ ਡਿਪਲੋਮਾ/ਡਿਗਰੀ ਪਾਸ ਬਤੌਰ ਸਲਮ: 2 ਸਾਲ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕਰ ਲਈ ਹੋਵੇ।
- 2) ਮੈਟ੍ਰਿਕੁਲੇਟ/ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ. ਸਮੇਤ ਦੇ ਸਾਲ ਦੀ ਅਪ੍ਰੈਟਿਸਿਪ ਬਤੌਰ ਸਲਮ: 5 ਸਾਲ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕਰ ਲਈ ਹੋਵੇ।
- 3) ਮੈਟ੍ਰਿਕ/ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ. ਬਤੌਰ ਸਲਮ: 7 ਸਾਲ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕਰ ਲਈ ਹੋਵੇ।
- 4) ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਪਾਸ ਬਤੌਰ ਸਲਮ: 10 ਸਾਲ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕਰ ਲਈ ਹੋਵੇ।
- 5) ਨਾਨ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਬਤੌਰ ਸਲਮ: 12 ਸਾਲ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕਰ ਲਈ ਹੋਵੇ।

ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪ ਦੇ ਸਰਕਲ/ਮੰਡਲ ਅਧੀਨ ਮਿਤੀ 30.09.21 ਤੱਕ ਨਿਰਧਾਰਤ ਯੋਗਤਾ ਪੂਰੀ ਕਰਦੇ ਸਲਮ: ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾ ਵੇਰਵੇ ਪੁਛਾਰਾਮਾ ਓ ਤੇ ਅ ਤੇ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਪਹੁੰਚਦੇ ਕੀਤੇ ਜਾਣ, ਪੰਜੂ ਅਜੇ ਤੱਕ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਦਫ਼ਤਰ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗੀ ਗਈ ਸੂਚਨਾਂ/ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਏ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਫਿਰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮੰਗੀ ਸੂਚਨਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੁਛਾਰਮਿਆਂ ਤੇ ਸਮੇਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ :-

- 1) ਵਿਦਿਅਕ/ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਦੀਆਂ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਮੇਤ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀਆਂ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣ। ਜਿਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਵਿਦਿਅਕ/ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਪਾਵਰਕਾਮ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਉਹਨਾਂ ਨਾਲ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਵੀ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਨਾਲ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
- 2) ਆਜਾਤੀ, ਹੈਡੀਕੈਪਡ ਅਤੇ ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਮੇਤ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਜੋ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ।
- 3) ਅਪੰਗਤਾ ਦਾ ਫੋਟੋ ਲੱਗਾ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਮੇਤ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਜੋ ਸੀ.ਐਮ.ਓ./ਮੈਡੀਕਲ ਬੋਰਡ ਤੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ ਜੋ ਕਿ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਸੇਵਾਵਾਂ-2, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਦ/ਹੁਕਮ ਨੰ: 145/ਬੀ.ਈ.ਜੀ-2 ਮਿਤੀ 27.05.19 ਰਾਹੀਂ ਦਿਵਿਆਂਗਤਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ Department of Health & Family Welfare Govt. of Punjab Memo No. 21/43/2019-4HB5/1336590/1 dt. 18.10.18 ਰਾਹੀਂ ਦਿਵਿਆਂਗਤਾਂ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਅਤੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਆਈ.ਆਰ.ਪੀ ਸੈਲ/ਸੇਵਾਵਾਂ-2, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 81/130/ਆਈ.ਆਰ.ਪੀ.-17/ਵਾ:7/ਲੂਜ਼ ਮਿਤੀ 02.03.20 ਰਾਹੀਂ ਦਿਵਿਆਂਗਤਾਂ ਸਬੰਧੀ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੁਛਾਰਮਾਂ (ਅਨੈਕਸਚਰ-1) ਉਪਰ ਦਿਵਿਆਂਗਤਾਂ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ (ਦਿਵਿਆਂਗਤਾਂ ਸਬੰਧੀ ਕੈਟਾਗਰੀ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ) ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ।
- 4) ਗੁਪਤ ਯੋਗਤਾ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਸਮਾਂ 2016-17 ਤੋਂ 2020-21 ਤੱਕ ਦੀ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
- 5) ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ ਆਪਣੀ ਯੋਗਤਾ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਵਿੱਚ ਵਾਧੇ ਦੀ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਕਾਪੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
- 6) ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਹਲਕੇ/ ਮੰਡਲ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਾਰੇ ਯੋਗ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਭੇਜੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਕਿਸੇ ਯੋਗ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਭੇਜਣ ਤੋਂ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ।
- 7) ਇਹ ਵੀ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਤੇ ਦਰੁੱਸਤ ਹਨ।
- 8) ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸੂਚਨਾਂ ਵੀ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ :-

ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਨਾਂ	ਮਿਤੀ 30.09.21 ਤੱਕ ਕੁਲ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਲਮ:		ਮਿਤੀ 30.09.21 ਤੱਕ ਤਰੱਕੀ ਰਾਹੀਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਲਮ: ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ		
	ਸਿੱਧੀ ਭਰਤੀ ਰਾਹੀਂ	ਤਰੱਕੀ ਰਾਹੀਂ	ਆਜਾਤੀ	ਅੰਗਹੀਣ	ਜਰਨਲ
1	2	3	4	5	6

ਆਪਜੀ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਕਤ ਸੂਚਨਾਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੁਛਾਰਮਿਆਂ ਤੇ ਸਮੇਤ ਮੰਗ ਕੀਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 10.01.22 ਤੱਕ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ। ਦੇਰੀ ਅਤੇ ਅਣਗਹਿਲੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਦਫ਼ਤਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

ਉਪ ਮੁਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ,  
ਵੱਡ ਹਲਕਾ, ਬਠਿੰਡਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. 8045/47

ਮਿਤੀ: 2/2/22

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਸੂਚਨਾ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹੇਠ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਜੀ:-

1. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ./ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ./ਪੀ ਤੇ ਐਮ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਲੁਧਿਆਣਾ।
3. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ./ਐਸ.ਐਲ.ਡੀ.ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਅਬਲੇਵਾਲ (ਪਟਿਆਲਾ)।

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਮਲਾ,  
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਪਟਿਆਲਾ।