

ਵੱਲ

1. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਪੀ ਤੇ ਐਮ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਲੁਧਿਆਣਾ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
3. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਸ.ਐਲ.ਡੀ.ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਅਬਲੋਵਾਲ (ਪਟਿਆਲਾ)।
4. ਮੁੱਖ ਵਿੱਤੀ ਅਫਸਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਐਫ. ਐਂਡ ਏ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਕੰਪਨੀ ਸੈਕਟਰੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਟੈਕਨੀਕਲ ਆਡਿਟ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 4245/51

ਮਿਤੀ: 22/5/2020

ਵਿਸ਼ਾ: ਸਟਾਫ ਮੁਹਈਆਂ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਬਦਲੀਆਂ/ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਸਬੰਧੀ।

ਹਵਾਲਾ: ਇਸ ਦਫਤਰ ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: 11066/75 ਮਿਤੀ 09.09.2019।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਅਣਦੇਖੀ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:/ਸੀਨੀ:ਕਾ:ਕਾ:ਇੰਜੀ:/ ਵਧੀਕ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:/ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਵਲੋਂ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ ਤੇ ਸਟਾਫ ਮੁਹਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਬਦਲੀਆਂ/ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਸਬੰਧੀ ਪੱਤਰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਭੇਜੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ। ਇਸ ਲਈ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਦਰਸਾਏ ਪੱਤਰ ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਮੁੜ ਤੋਂ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਸਾਰੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨਾਲ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਬਜਾਏ ਕੇਸ proper channel ਰਾਹੀਂ ਸਬੰਧਤ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਐਚ.ਓ.ਡੀ ਵਲੋਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ਾਂ ਸਮੇਤ ਸਬੰਧਤ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਰਾਹੀਂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ)/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਈ.ਐਸ. ਐਂਡ ਡੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ ਜੀ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਭੇਜੇ ਜਾਣ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕੇਸ ਸਿੱਧਾ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਉਪਰ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੀ।

ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਰ. ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।