



ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ

(ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਅਦਾਰਾ)

(ਚਜ਼: ਦਫਤਰ: ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ. ਹੈਂਡ ਆਫਿਸ, ਚੀ ਮਲ, ਪਟਿਆਲਾ-147001, ਪੰਜਾਬ, ਇੰਡੀਆ)

ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਸਨਾਖਤੀ ਨੰਬਰ : U40109PB2010SGC033814

(ਦਫ: ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ: ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਤੇ ਐਚ.ਆਰ., ਜਨਰਲ ਭਾਗ, ਸ਼ਕਤੀ ਸਦਨ, ਪਟਿਆਲਾ)

(ਫੋਨ ਨੰ: 0175-2225907 - ਫੈਕਸ ਨੰ: 0175-2220054)

ਵੱਲ

- 1) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਇੰਜ: /ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 2) ਮੁੱਖ ਇੰਜ: /HIS&D, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 3) ਮੁੱਖ ਇੰਜ: /ਪੀ. ਅਤੇ ਐਮ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਲੁਧਿਆਣਾ।
- 4) ਮੁੱਖ ਇੰਜ: /ਐਸ.ਐਲ.ਡੀ.ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਅਬਲੌਵਾਲ।

ਮਿਤੀ: 4065/68

ਮਿਤੀ: 29.3.17

ਵਿਸ਼ਾ : ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਸੰਸਥਾ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰਜ਼/ਨਿਗਰਾਨ 1961 to claim the exemption of amount of allowance from the income tax - ਲੋਟਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ।

ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰ: 485 ਮਿਤੀ 13.07.2016 ਅਤੇ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰ: 47 ਮਿਤੀ 18.01.2017 ਰਾਹੀਂ ਵਿਸ਼ੇ ਅਧੀਨ ਦਰਸਾਏ ਰੈਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਟਾਫ ਕਾਰ ਜਾਂ ਲੋਟਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਸਫਰ ਅਤੇ ਸਾਂਭ ਸੰਭਾਲ (ਈਪਣ, ਮੋਟਰ ਡਰਾਇਵਰ ਸਰਵਿਸ, ਬੀਮਾ, ਮੂਲ ਘਾਟਾ (ਘਸ-ਘਸਾਈ) ਆਦਿ ਦਾ ਖਰਚ ਉਹਨਾਂ ਵਲੋਂ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਕਲੇਮ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤੋਂ ਵੱਧ ਖਰਚ ਹੈ ਅਰਥਾਤ ਜੋ ਕਿ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਦੁਆਰਾ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਤੀ-ਪੁਰਤੀ ਕੀਤਾ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਖਰਚ ਪੂਰਨ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਕੇਵਲ ਦਫਤਰੀ ਡਿਊਟੀਆਂ ਨਿਭਾਉਣ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਖਰਚ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਲੋਟਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ ਬਣਦਾ ਹੈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਆਪ ਜੀ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਵਧੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਵਰਕਸ, ਅਸਲਾ, ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਜਨਰਲ/ਅਸਲਾ as the case may be ਨੂੰ ਉਕਤ ਮੰਤਵ ਲਈ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵਲੋਂ ਕਲੇਮ ਕੀਤੇ/ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀ ਛਾਣਬੀਣ/ਘੋਖ ਪੜਤਾਲ/ਤਸਦੀਕ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਦਤਸਤਾਵੇਜਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਰੱਖ ਕੇ under Rule-3 of Income Tax Act, 1961 to claim the exemption of amount of allowance from the income tax ਲੋਟਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ (ਨਮੂਨਾ ਨਹੀਂ ਹੈ) ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਜਨਰਲ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ.
ਪਟਿਆਲਾ।

(ਪੰਨਾ ਪਰਤੇ ਜੀ)

ਪਿੱਠ ਅੰਕੜ ਨੰ: 4069/78 /ਜਨਰਲ

ਮਿਤੀ: 29.3.17

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ

ਹੈ:-

- 1) ਸੀਨ: ਪੀ.ਐਸ.ਟੂ. ਸੀ.ਐਮ.ਡੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 2) ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਤਕਨੀਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 3) ਸੀਨ: ਪੀ.ਐਸ. ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਐਡ. ਐਡ ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 4) ਸੀਨ: ਪੀ.ਐਸ. ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 5) ਮੁੱਖ ਵਿੱਤ ਅਫਸਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 6) ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 7) ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 8) ਸਮੂਹ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ।
- 9) ਕੰਪਨੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।
- 10) ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਕੈਸ਼, ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਲੇਖਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ।

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਜਨਰਲ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ.
ਪਟਿਆਲਾ।

4079
29.3.17

ਸੀ.ਸੀ. : ਵਧੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਆਈ.ਟੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ., ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਨੂੰ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀ ਵੈਂਬ-ਸਾਈਟ ਉਪਰ ਅਪ-ਲੋਡ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਕਿਰਪਾਲਤਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਆਮदਨ ਕਰ ਐਕਟ, 1961 ਅਧੀਨ ਵਾਧੂ ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਬੰਧੀ ਆਮਦਨ ਕਰ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਨਿਯਮ-3 ਅਧੀਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।

ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ

ਅਹੁਦਾ

ਤੈਨਾਤੀ

ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਆਪਣੀ ਕਾਰ ਨੰ: ਹੈ ਜਿਸਦੀ ਸਾਂਭ

ਸੰਭਾਲ (ਮੈਨੀਟੀਨੈਸ) ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਆਮਦਨ ਕਰ ਐਕਟ ਅਨੁਸਾਰ ਦਫਤਰੀ ਮੰਤਰ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਰਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਨੇ ਸਫਰ ਅਤੇ ਸੰਭਾਲ (ਮੈਨੀਟੀਨੈਸ) ਈਧਣ, ਮੋਟਰ ਡਰਾਈਵਰ ਸਰਵਿਸ, ਬੀਮਾ, ਮੂਲ ਘਾਟਾ(ਘਸ ਘਸਾਈ), ਮੁਰੰਮਤ, ਅਤੇ ਸਾਂਭ ਸੰਭਾਲ ਆਦਿ ਉਤੇ ਤੋਂ ਤੱਕ ਦੇ ਸਮੇਂ ਲਈ 7500/- ਰੁ: ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (After withdrawing Secretariat/Special Allowance of Rs. 2000/-) ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਰਥਾਤ ਜੋ ਕਿ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਦਾਰਾ ਉਸਨੂੰ ਪ੍ਰਤੀ-ਪੂਰਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਖਰਚ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਹ ਖਰਚ ਪੂਰਣ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਕੇਵਲ ਮਾਤਰ ਦਫਤਰੀ ਡਿਊਟੀਆਂ ਨਿਭਾਉਣ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਖਰਚ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੀ ਗਈ ਲਾਗ ਬੁੱਕ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਤੇ ਉਸ ਦੁਆਰੀ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

NOTE: -If any amount of Income Tax including penalty, if any, on account of conveyance allowance being paid to the officer becomes recoverable, he shall be responsible to pay the same either directly to Income Tax Department or to PSTCL.

ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ,
ਅਹੁਦਾ ਸਮੇਤ ਦਫਤਰੀ ਮੋਹਰ

ਵੱਲ

ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਲੇਖਾ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ.,
.....