593
25/04/18

Sr.Xen/IT-II

AM/I.
26/4/18.

ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਟਿਡ

(ਰਜਿ:ਦਫ਼ਤਰ:ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.,ਹੈਡ ਆਫਿਸ, ਦੀ ਮਾਲ,ਪਟਿਆਲਾ-147001,ਪੰਜਾਬ,ਭਾਰਤ)

ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਆਈ.ਡੀ.ਨੰ:U40109PB2010SGC033814

ਦਫ਼ਤਰ: ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਰ ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ (ਅਮਲਾ ਭਾਗ), ਸ਼ਕਤੀ ਸਦਨ ਪਟਿਆਲਾ

ਫੈਕਸ ਨੰ:0175-2220054 ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰ:0175-2225907

ਵੈਬ ਸਾਈਟ: pstcl.org ਈ.ਮੇਲ.: dysecy-estb@pstcl.org

ਵੱਲ

ਰਜਿਸਟਰਡ

1. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਪਾਵਰ ਨਵੀਂ ਅਤੇ
   ਨਵਿਆਉਣਯੋਗ ਊਰਜਾ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ
   (ਊਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ,
   ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-2 ਸ਼ਾਖਾ,
   ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ,
   ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-2, ਕਮਰਾ ਨੰ:1, ਸੀ ਬਲਾਕ,
   ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ-2, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: / ਮਿਸ.-20 ਮਿਤੀ:

ਵਿਸ਼ਾ- **ਚੱਲ/ਅਚੱਲ ਸਾਰਣੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ।**

ਉਪਰੋਕਤ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ (erstwhile) ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ: ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਚੱਲ ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਣੀਆਂ ਭੇਜਣ ਸਬੰਧੀ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਜ਼ਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਰਹੀਆਂ ਸਨ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ *"ਇੰਪਲਾਈਜ਼ ਕੰਡਕਟ 1971 ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ-19(1)(111) ਅਨੁਸਾਰ ਜਦੋਂ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਗਜ਼ਟੀ ਅਹੁਦੇ ਤੇ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਤਰੱਕੀ/ਨਿਯੁਕਤੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਨੈਤਿਕ ਫਰਜ਼ ਬਣਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਖਤਮ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਆਪਣੀ ਚੱਲ/ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਣੀ ਸਮੇਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੇ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵੀ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਜਦੋਂ ਗਜ਼ਟੀ ਅਹੁੱਦੇ ਤੇ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਤਰੱਕੀ/ਨਿਯੁਕਤੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਉਸ ਸਾਲ ਦੀ ਚੱਲ/ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਣੀ ਸਮੇਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਭੇਜੇ ਅਤੇ ਅੱਗੋਂ ਹਰ ਸਾਲ ਸਿਰਫ ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਣੀ ਭੇਜੇ।"*

ਇਸ ਲਈ ਮਿਤੀ 16.04.2010 ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਵਿੱਚ ਸਿਰਫ ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਨੀ ਹੀ ਮੰਗੀ ਜਾਂਦੀ ਰਹੀ ਹੈ।

ਇਸ ਦੇ ਮੱਦੇਨਜ਼ਰ ਹੁਣ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀ ਤਰਜ਼ ਤੇ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਵਿੱਚ ਵੀ ਸਾਲ 2017-18 ਤੋਂ ਪੁਰਾਣੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਸਿਰਫ ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਨੀ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜਦੋਂ ਕਿ ਗਜ਼ਟੀ ਅਹੁਦੇ ਤੇ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਤਰੱਕੀ ਪ੍ਰਾਪਤ/ ਨਵੇਂ ਨਿਯੁਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਚੱਲ/ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਸਾਰਨੀ ਸਮੇਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਭੇਜਣਗੇ।

ਇਹ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜ਼ਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੀ।

ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਰ. ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 5872/88 / ਮਿਸ.-20 ਮਿਤੀ: 24-4-18

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਂਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੀ:-

1. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਸੀ.ਐਮ.ਡੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
3. ਸੰਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟੈਕਨੀਕਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਨਿੱਜੀ ਸਹਾਇਕ ਟੂ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਐਫ. ਐਂਡ ਸੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਟੀ.ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਪੀ ਤੇ ਐਮ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਲੁਧਿਆਣਾ।
7. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਸ.ਐਲ.ਡੀ.ਸੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਅਬਲੋਵਾਲ।
8. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਈ.ਐਸ. ਤੇ ਡੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਕੰਪਨੀ ਸੈਕਟਰੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਵਧੀਕ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਵਧੀਕ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:/ਪ੍ਰਸੋਨਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
15. ਵਧੀਕ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ:/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
16. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਜਨਰਲ, ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।
17. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ:/ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ:/ਵਧੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ: ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ.।

ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਐਚ.ਆਰ. ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ,
ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ।

5889
24-4-18

ਸੀਸੀ/

ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:/ਆਈ.ਟੀ., ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ,ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਪੱਤਰ ਭੇਜ਼ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜ਼ਾਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਪੀ.ਐਸ.ਟੀ.ਸੀ.ਐਲ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਕੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਜੀ।